



**Gwasanaeth
Mabwysiadu
Dewi Sant**

**St David's
Adoption
Service**

DATGANIAD O BWRPAS

O DAN REOLEIDDIO AC ADOLYGU GOFAL CYMDEITHASOL
(DEDDF CYMRU 2016).

Adran 1	Ynglŷn â'r Darparwr	Tudalen 1
Adran 2	Lleoliad y Gwasanaeth	Tudalen 1
Adran 3	Gwerthoedd, Gweledigaeth, Cenhadaeth ac ystod o anghenion yr unigolion y darperir y gwasanaeth rheoleiddiedig ar eu cyfer.	Tudalen 2-8
Adran 4	Sut mae'r gwasanaeth yn cael ei ddarparu gan Dewi Sant.	Tudalen 9-11
Adran 5	Trefniadau staffio	Tudalen 12-16
Adran 6	Cyfleusterau a gwasanaethau	Tudalen 16-18
Adran 7	Trefniadau llywodraethu a monitro ansawdd	Tudalen 19-27

YNGLŶN A'R DARPARWR

Darparwr gwasanaeth

Cymdeithas Plant Dewi Sant

Mae Cymdeithas Plant Dewi Sant wedi'i chofrestru fel elusen gyda Chomisiwn Elusennau Cymru a Lloegr (Rhif Cofrestru: 509163) a chwmni cyfyngedig drwy Warrant (Cofrestrwyd yng Nghaerdydd 1546688). Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yw enw brand gwasanaeth mabwysiadu Cymdeithas Plant Dewi Sant.

Cyfeiriad y darparwr gwasanaeth

Tŷ Lambourne, Parc Busnes
Llanisien, Caerdydd, CF14 5GL

Endid cyfreithiol

Cwmni Elusennol

Unigolyn cyfrifol

Jason Baker

Rheolwr gwasanaeth

Anna Nyamhotsi Martina
McCossan

Enw'r gwasanaeth

Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi
Sant

Cyfeiriad gwasanaeth

Tŷ Lambourne, Parc Busnes
Llanisien, Caerdydd, CF14 5GL

ADRAN 2

DISGRIFIAD O LEOLIAD Y GWASANAETH



Mae Dewi Sant yn darparu gwasanaethau mabwysiadu i deuluoedd ledled Cymru. Mae swyddfa'r gwasanaeth yng Nghaerdydd.

ADRAN 3

GWERTHOEDD, GWELEDIGAETH, CENHADAETH AC YSTOD ANGHENION YR UNIGOLION Y DARPERIR Y GWASANAETH RHEOLEIDDIEDIG AR EU CYFER

GWERTHOEDD



Drws Agored - rydym ar gael, yn hygyrch ac yn agored i bobl sydd â diddordeb mewn sicrhau sefydlogrwydd i blant ledled Cymru.



Croeso Diffuant - rydym yn cynnig dull cynnes, dilys a gonest o ran sut rydym yn darparu ein gwasanaethau.



Rhagolwg Ysbrydoledig - rydym yn frwdfrydig, yn greadigol ac yn flaengar wrth ddatblygu a darparu ein gwasanaethau.



Arweinyddiaeth Gyfrifol - rydym yn gefnogol, yn ymatebol ac yn arwain, gan feithrin perthnasoedd hirhoedlog â phobl a gweithwyr proffesiynol.



Proffesiynol Cefnogol – rydym yn ymroddedig ac yn ddibynadwy wrth gynnig arbenigedd mewn darparu gwasanaethau.



GWASANAETH MABWYSIADU DEWI SANT

Gweledigaeth - Fod pob plentyn yng Nghymru sydd â chynllun mabwysiadu yn cael teulu cariadus ac yn cael ei gefnogi i fod y gorau y gallant fod.

Cenhadaeth - Mae pob taith fabwysiadu yn dechrau gyda phlentyn. Mae ein gwasanaeth mabwysiadu modern ac ymatebol yn galluogi ac yn cefnogi ein teuluoedd ledled Cymru i helpu plant i dyfu a ffynnu drwy gydol eu bywydau, gan werthfawrogi pob perthynas sy'n bwysig iddynt.

A) AMRYWIAETH O ANGHENION Y GALLWN EU CEFNOGI

Mae Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yn darparu gwasanaethau mabwysiadu ledled Cymru.

Mae'r Tîm yn darparu'r ystod ganlynol o wasanaethau mabwysiadu gan gynnwys:

- Recriwtio, hyfforddi, asesu a chymeradwyo darpar fabwysiadwyr.
- Recriwtio, hyfforddi, asesu, cymeradwyo a chefnogaeth therapiwtig i deuluoedd Mabwysiadu Gyda'n Gilydd.
- Cymorth i ddarpar rieni mabwysiadol wedi'i cymeradwyo cyn ac ar ôl lleoli.

- Cyn-gymeradwyaeth gan gynnwys cysylltu a chyflwyniadau, grwpiau cymorth ar ôl cymeradwyo ac ar ôl mabwysiadu.

I rieni mabwysiadol sydd wedi'u cymeradwyo gan Wasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant a phlant sydd wedi'u mabwysiadu ganddynt, rydym yn darparu:

- Grwpiau cymorth rheolaidd a chyfleoedd i gwrdd â theuluoedd mabwysiadwyr eraill
- Cyn ac ar ôl lleoli mae gennym ddathliad / Diwrnod Hwyl a pharti Nadolig blynyddol.
- Cymorth a hyfforddiant parhaus
- Cymorth gyda threfniadau cyswllt yn ôl yr angen, gan gynnwys cymorth i fabwysiadwyr sy'n defnyddio system blwch post yr Awdurdod Lleol
- Cymorth i oedolion sydd wedi cael eu mabwysiadu drwy'r gwasanaeth
- Cymorth Ôl-fabwysiadu a all gynnwys gwaith uniongyrchol gyda'r teulu a gweithredu fel eiriolwr o ran mynediad at wasanaethau eraill megis cymorth therapiwtig, PATHway, addysg ac iechyd.



- Cyfeirio at adnoddau priodol eraill gan gynnwys, lle bo'n briodol, cefnogi'r adnodd hwnnw'n ariannol
- Cysylltu â'r awdurdod lleol sy'n lleoli neu'n derbyn i sicrhau bod cefnogaeth a gwasanaethau priodol ar waith.



MYNEDIAD AT WYBODAETH COFNOD GENI

- Cynigir gwasanaeth cwnsela mynediad at wybodaeth/cofnodion genedigaethau i bob oedolyn oedd y Gymdeithas yn asiantaeth leoli iddynt.
- Lle roedd Dewi Sant yr asiantaeth fabwysiadu a osododd y plentyn, mae gwasanaeth cyfryngol ar gael i helpu i sefydlu cyswllt, os yw'n briodol, rhwng oedolion mabwysiedig a pherthnasau geni i'r y rhai a fabwysiadwyd cyn 30 Rhagfyr 2005.

Mae Dewi Sant, mewn partneriaeth ag AUK, wedi cael eu comisiynu gan y Gwasanaeth Mabwysiadu Cenedlaethol i dreialu prosiect bach i ddarparu mynediad at gofnodion a gwasanaeth cyfryngol i'r rhai yr effeithiwyd arnynt gan arferion mabwysiadu hanesyddol. Y Cydweithredfeydd Rhanbarthol sy'n cadw cyfrifoldeb statudol dros bobl fabwysiedig a rhieni geni a gyfeirir at y cynllun peilot.

- **Y GWASANAETH
MABWYSIADU GYDA'N
GILYDD**

Ers Mai 2018, mae Dewi Sant, mewn partneriaeth â'r Asiantaethau Mabwysiadu Gwirfoddol eraill yng Nghymru (Barnardo's Cymru ac AUK Cymru) a'r partner therapiwtig, *The Family Place*, wedi arwain gwasanaeth arloesol o'r enw 'Gwasanaeth Mabwysiadu Gyda'n Gilydd'.



Daeth y gwasanaeth hwn i fod o ganlyniad i angen a nodwyd a'i gefnogi gan y Gwasanaeth Mabwysiadu Cenedlaethol i recriwtio teuluoedd ar gyfer plant a oedd wedi bod yn aros dros 9 mis am deulu mabwysiadol neu blant ag anghenion cymhleth lefel uchel. Mae Dewi Sant yn derbyn atgyfeiriadau i'r Gwasanaeth Mabwysiadu Gyda'n Gilydd gan bob Cydweithrediad Rhanbarthol (sy'n cynnwys pob un o'r 22 Awdurdod Lleol yng Nghymru).

Mae model y Gwasanaeth Mabwysiadu Gyda'n Gilydd yn unigryw gan ei fod yn dwyn ynghyd bedwar cydran allweddol, rhai ohonynt yn cael eu hystyried yn arfer gorau, o dan un ymbarél, fel gwasanaeth di-dor. Mae'r cydrannau hyn yn cynnwys recriwtio darpar fabwysiadwyr, Cyfarfodydd Tîm ar gyfer Plentyn, pontio strwythuredig wedi'u llywio gan arfer therapiwtig, a chyfarfodydd ymgynghori seicolegol dilynol. Mae pob darpar fabwysiadwr wedi'i gysylltu â chyfaill Mabwysiadu Gyda'n Gilydd.



- **CYMDEITHAS MAETHU,
PERTHNASAU A MABWYSIADU
(AFKA) CYMRU**

Ffurfiwyd ar Fedi 7fed, 2015 fel y Gymdeithas ar gyfer Maethu a Mabwysiadu (AFA Cymru), a'i hailfrandio yn 2023 i AFKA Cymru i adlewyrchu'r gwasanaethau gofal perthnasau a ddarperir i weithwyr proffesiynol.

Darperir ei wasanaethau gweithredol o ddydd i ddydd o hyfforddiant, ymgynghoriaeth, cyngor proffesiynol a gwybodaeth yn annibynnol ar Dewi Sant. Yn gyfreithiol mae'n cael ei reoli gan Gymdeithas Plant Dewi Sant o dan delerau ei statws elusennol.

Mae AFKA Cymru yn ceisio hyrwyddo Hwb Gwybodaeth a Chanolfan Arfer Da ar draws sbectrwm cynllunio parhaol i blant a phobl ifanc. Nid yw'r gwasanaethau a ddarperir gan AFKA Cymru yn weithgareddau rheoleiddiedig o dan gwmpas Rheoliadau Gwasanaethau Cymorth Mabwysiadu (Cymru) 2019.

Mae Hyfforddwyr/Ymgynghorwyr AFKA Cymru yn hwyluso ein Hyfforddiant Paratoi ar gyfer Mabwysiadu. Mae unrhyw un sydd yn y broses o fabwysiadu neu sydd wedi mabwysiadu trwy Wasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yn gallu cael mynediad at ystod o gyfleoedd hyfforddi a ddarperir gan AFKA Cymru yn rhad ac am ddim.

B) YSTOD OEDRAN Y BOBL SY'N DEFNYDDIO'R GWASANAETH

- 21 oed a throsodd darpar fabwysiadwyr a mabwysiadwyr
- Plant 0 – 18 oed sydd wedi'u lleoli gyda theuluoedd Dewi Sant
- Oedolion a pherthnasau mabwysiedig 18 oed a hŷn lle'r oedd Dewi Sant yn asiantaeth fabwysiadu a'u lleolodd.

C) RHYWEDD Y BOBL SY'N DEFNYDDIO'R GWASANAETH

- Pob rhyw

D) NIFER Y BOBL SY'N DEFNYDDIO GWASANAETHAU DEWI SANT

- Mae dros 300 o ddarpar fabwysiadwyr yn holi bob blwyddyn ynglŷn â dod yn rhieni mabwysiadol. Ar gyfartaledd mae 35 o deuluoedd yn cael ymweliad cychwynnol gyda chyfartaledd o 20 o deuluoedd y flwyddyn yn cael eu cymeradwyo fel mabwysiadwyr.
- Ar gyfartaledd, mae 30 o deuluoedd y flwyddyn yn defnyddio'r cymorth ôl-fabwysiadu ac mae cyfartaledd o 75 o deuluoedd yn mynychu'r digwyddiadau cymorth ôl-fabwysiadu.
- Ar gyfartaledd, gwneir 15 ymholiad bob blwyddyn ynghylch mynediad at gofnodion a/neu wasanaeth cyfryngol. Nid yw hyn yn cynnwys y rhai a gyfeiriwyd at Dewi Sant drwy'r prosiect peilot.

SUT MAE DEWI SANT YN DARPARU'R GWASANAETH

SUT MAE DEWI SANT YN CYFRANNU AT Y CYNLLUN CYMORTH MABWYSIADU.

Mae Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yn rhagweithiol wrth weithio gyda theuluoedd i nodi a chefnogi anghenion cymorth mabwysiadu ym mhob cam o'r broses. Mae hyn yn digwydd trwy asesu, ôl-gymeradwyo, paru ac ôl-leoli.

Mae'n cynnwys sicrhau bod lleisiau mabwysiadwyr a phlant yn cael eu cynrychioli yn yr adroddiad Darpar Fabwysiadwyr (PAR), yr Adroddiad Lleoli Mabwysiadu (APR), y Cynllun Cymorth Mabwysiadu a'r Cynllun Lleoli Mabwysiadu (APP). Awdurdodau Lleol sydd â'r prif gyfrifoldeb o sicrhau bod anghenion y plentyn yn hollbwysig ac wedi'i datgan trwy gynllun gofal a chymorth y Plentyn a'r cynllun cymorth mabwysiadu.

SAFON GOFAL A CHYMORTH

Mae Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yn ystyried bod mabwysiadu yn rhywbeth gydol oes. Rydym wedi ymrwymo i ddarparu hyfforddiant i deuluoedd cyn ac ar ôl mabwysiadu. Rydym yn cynnig cyngor a gwybodaeth i unigolion a theuluoedd drwy gydol eu taith fabwysiadu unigol a gall teuluoedd sydd wedi mabwysiadu trwy Dewi Sant ddod yn ôl a gofyn am wasanaeth flynyddoedd lawer ar ôl i'r Gorchymyn Mabwysiadu gael ei roi. Mae ein cynnig gydol oes ar agor i deuluoedd a ddygwyd ynghyd trwy fabwysiadu, gan gynnwys brodyr a chwiorydd, neiniau a theidiau a phobl arwyddocaol eraill.



Mae Dewi Sant wedi ymrwymo i amddiffyn, hyrwyddo a chynnal diogelwch pobl. Mae hyn wedi'i ymgorffori trwy hyfforddiant a gynigir i ddarpar fabwysiadwyr, mabwysiadwyr a staff megis ymwybyddiaeth o ddiogelu a datblygiad plant, a rhianta therapiwtig.

Sefydlodd Gweithdrefnau Diogelu Cymru (2019) y rôl o Berson Diogelu Dynodedig. O fewn yr Asiantaeth, yr Uwch Ddiogelwr Dynodedig yw Anna Nyamhotsi.

Mae gan Dewi Sant bolisiâu clir o ran diogelu data gan gynnwys GDPR, diogelu, cyfle cyfartal, cwynion, cyllid a gweinyddiaeth, iechyd a'r amgylchedd, diogelwch, sicrwydd a rheoli risg, monitro a gwerthuso, datblygu a hyfforddi staff, rheoli staff, recriwtio staff, cynnwys defnyddwyr gwasanaeth a gwirfoddolwyr. Rydym yn cynnig croeso cynnes i ddarpar fabwysiadwyr a mabwysiadwyr waeth beth fo'u hoedran (rhaid bod dros 21 oed), anabledd, cenedligrwydd, ethnigrwydd, crefydd neu gred, rhyw, cyfeiriadedd rhywiol, hunaniaeth rhywedd, boed yn sengl, yn briod, yn cyd-fyw neu mewn partneriaeth sifil.

Mae angen i fabwysiadwyr a darpar fabwysiadwyr adlewyrchu cefndiroedd amrywiol y plant, y bobl ifanc a'r teuluoedd sy'n defnyddio ein gwasanaethau, ac rydym yn croesawu mabwysiadwyr o bob cefndir diwylliannol ac ieithyddol. Mae hyn hefyd yn wir am recriwtio staff, ac rydym wedi ymrwymo i gyflawni gweithlu amrywiol a chynrychioliadol ar bob lefel o'r sefydliad sy'n adlewyrchu'r cymunedau yr ydym yn gweithio ynddynt.

Mae Dewi Sant yn monitro ac yn mesur ein safonau yn unol â'r fframwaith statudol ar gyfer Cymru a Lloegr a'r fframwaith rheoleiddio ar gyfer Cymru.

Mae arferion gwaith yn adlewyrchu gofynion rheoleiddiol a deddfwriaethol a'n nod yw hyrwyddo lles darpar fabwysiadwyr, mabwysiadwyr a staff.

ANGHENION IAITH A CHYFATHREBU AR GYFER POBL SY'N DEFNYDDIO'R GWASANAETH

- Fel elusen gofrestredig, nid corff cyhoeddus yw Cymdeithas Plant Dewi Sant. Fodd bynnag, rydym yn cydnabod bod iaith yn rhan hanfodol o hunaniaeth person a bod anghenion defnyddwyr gwasanaethau sy'n siarad Cymraeg yn rhan allweddol o'r agenda cyfle cyfartal yng Nghymru fel yr amlinellir ym Mesur y Gymraeg (Cymru) 2011.
- Felly mae Cymdeithas Plant Dewi Sant wedi mabwysiadu'r egwyddor, wrth gyflawni ei gwaith yng Nghymru, y bydd yn trin y Saesneg a'r Gymraeg yn gydradd ac yn weithredol yn cynnig darparu gwasanaethau yn y Gymraeg.

TREFNIADAU STAFFIO DEWI SANT

A) NIFEROEDD A CHYMWYSTERAU STAFF

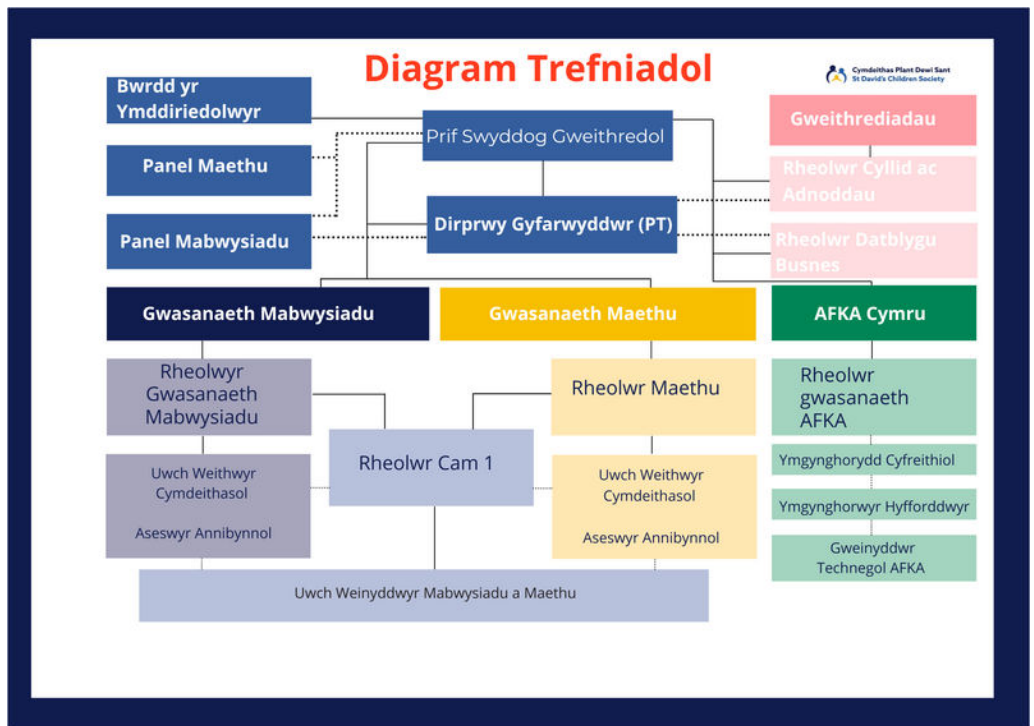


Diagram 1

PRIF SWYDDOG GWEITHREDOL / UNIGOLYN CYFRIFOL -

Diploma mewn Gwaith Cymdeithasol, Gradd Meistr mewn Gwaith Cymdeithasol, Tystysgrif Ôl-raddedig mewn Rhaglen Datblygu Rheolwyr

DIRPRWY GYFARWYDDWR/RHEOLWR COFRESTRREDIG GWASANAETH MABWYSIADU -

BSc Anrh Gwaith Cymdeithasol, DIPSW, Tystysgrif Ôl-raddedig Rheolaeth, DDP Lefel 1

RHEOLWR GWASANAETH MABWYSIADU / RHEOLWR COFRESTRREDIG - BSc Econ Gwaith Cymdeithasol, DIPSW, NVQ Lefel 4 Rheolaeth, DDP Lefel 1.

8 Uwch-weithiwr cymdeithasol.

Pob cymhwyster gwaith cymdeithasol perthnasol (Dip/Gradd/Meistr mewn Gwaith Cymdeithasol)

O fewn y tîm

- DDP Lefel 1
- 3 DDP lefel 2
- 8 Therapi Lefel 1
- 1 Diploma mewn Canolbwyntio ar Atebion
- Therapi

Staff Eraill

8 Gweithiwr Cymdeithasol Annibynnol, pob un â chymwysterau gwaith cymdeithasol perthnasol

B) STAFF ARBENIGOL

Ar hyn o bryd mae tri uwch weithiwr cymdeithasol sy'n arbenigo mewn gwaith pontio therapiwtig i'r Gwasanaeth Mabwysiadu Gyda'n Gilydd ac mae cyfanswm o bedwar aelod parhaol o staff wedi cael eu hyfforddi yn Theraplay Lefel 1, gydag un wedi'i hyfforddi yn Theraplay lefel 2. Mae'r holl staff gwaith cymdeithasol wedi'u hyfforddi Lefel 1 DDP, ac mae tri aelod arall o'r tîm wedi cyflawni Lefel 2 DDP. Mae nifer o'n Gweithwyr Cymdeithasol Annibynnol wedi'u hyfforddi mewn Theraplay a/neu DDP.

Cynigir Seicotherapi Datblygiadol Dyadig (DDP) Lefel 1 i bob aelod o staff gwaith cymdeithasol sy'n gweithio yn Dewi Sant. Cynigir Theraplay Lefel 1 i staff gwaith cymdeithasol sy'n ymgymryd â gwaith pontio.

Cynigir hyfforddiant penodol i weithwyr cymdeithasol sy'n cwblhau gwaith Mynediad at Gofnodion, gan gynnwys rheoliadau cyn ac ar ôl cychwyn.

C) TREFNIADAU GORUCHWYLIO

Caiff gwaith aelodau unigol y tîm ei fonitro drwy oruchwyliaeth reolaidd ac asesiadau blynyddol. Mae gan bob aelod o'r tîm fynediad dyddiol at reolwyr a'r Prif Swyddog Gweithredol yn ôl yr angen.



Mae Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant wedi ymrwymo i sicrhau bod ei wasanaethau'n effeithiol, yn effeithlon ac o safon uchel. Mae'n monitro ac yn gwerthuso gweithrediad y tîm mabwysiadu, y Panel Mabwysiadu a'r gweithdrefnau gweinyddol yn barhaus drwy

- fonitro perfformiad
- casglu a gwerthuso adborth defnyddwyr gwasanaeth
- goruchwyliaeth ffurfiol o staff
- Gwerthusiadau staff a'r Panel (blynyddol)

- archwilio ffeiliau achos
- archwilio ffeiliau goruchwyllo
- nodi tueddiadau mewn canmoliaeth, cwynion, hysbysiadau a phryderon diogelu
- ymateb i argymhellion gan Arolygiadau

Cynhelir cyfweiliadau ymadael gyda phob aelod o staff sy'n gadael y Gymdeithas gyda'u cytundeb, ac ystyrir eu barn ym mhob agwedd ar welliant parhaus Dewi Sant fel sefydliad dysgu a thryloyw.

D) HYFFORDDIANT STAFF

Cynigir sesiwn sefydlu i bob aelod o staff ac fel rhan o hynny cynigir hyfforddiant craidd iddynt gan gynnwys: Cyfleoedd Cyfartal, Iechyd a Diogelwch, Diogelu Data (GDPR), Rheoliadau a Chanllawiau Asiantaethau Mabwysiadu, Diogelu, cwynion, cronfa ddata, polisi iaith Gymraeg. Darperir llawlyfr Polisiâu Cyflogeion iddynt i gyd.

Darperir hyfforddiant pellach yn seiliedig ar rôl benodol yr unigolyn yn y sefydliad, ac yn unol â datblygiadau ymarfer ac ymchwil mewn mabwysiadu. Er enghraifft, mae gweithwyr cymdeithasol yn derbyn hyfforddiant Diogelu pellach, Hyfforddiant Paratoi ar gyfer Mabwysiadu, Seicotherapi Datblygiadol Dyadig – lefel 1, Integreiddio Synhwyraidd, Iselder Ôl-fabwysiadu, Rôl y Panel ac arsylwi'r Panel, trosolwg Therapi a gwybodaeth am Fabwysiadu Gyda'n Gilydd.



Nodir hyfforddiant ychwanegol i staff unigol drwy gydol y cyfnod prawf, gwerthusiadau blynyddol a gofynnir i bob aelod o staff wneud sylwadau ar eu hanghenion hyfforddi drwy sesiynau goruchwyllo rheolaidd.

Darperir diwrnodau hyfforddi tîm ddwywaith y flwyddyn ar gyfartaledd ac mae cyfle i'r tîm gwaith cymdeithasol gyfarfod yn rheolaidd ar gyfer goruchwyliaeth grŵp ar gyfer cefnogaeth gan gymheiriaid a rhannu gwybodaeth.

ADRAN 6

CYFLEUSTERAU A GWASANAETHAU DEWI SANT

GWYBODAETH AM Y CYFLEUSTERAU I STORIO COFNODION YN DDIOGEL

Mae'r Asiantaeth yn sicrhau bod cofnodion achosion sy'n ymwneud â Staff, Cynghorwyr, Ymddiriedolwyr, aelodau'r Panel, Defnyddwyr Gwasanaeth a Gwirfoddolwyr yn cael eu cadw'n ddiogel a bod trefniadau ar gyfer mynediad wedi'u nodi'n glir ac yn unol â gofynion diogelu data a chyfrinachedd.

Rhaid i holl staff Cymdeithas Plant Dewi Sant sy'n prosesu data personol gydymffurfio â'r Ddeddf Diogelu Data a GDPR. Gall torri Deddf Diogelu Data/GDPR 2018 gan staff beri i'r Gymdeithas a'r unigolyn wynebu camau cyfreithiol a hawliadau am iawndal sylweddol. Bydd unrhyw dorri'r Ddeddf yn cael ei drin o ddifrif gan y Gymdeithas a gellir ei ystyried o dan weithdrefnau disgyblu.

Bydd yr Asiantaeth yn cydweithredu â'r cyrff neu'r unigolion hynny sy'n arfer hawl gyfreithiol i gael mynediad at wybodaeth. Bydd yr Asiantaeth yn creu ac yn cynnal cofnodion achosion sy'n bodloni gofynion deddfwriaethol.

Mae cofnodion achosion yn cael eu storio gan ddefnyddio cronfa ddata Charms a lle bo'n berthnasol cypyrddau diogelwch clodwy. Mae gan y sefydliad ardystiad Cyber Essentials, sy'n adlewyrchu'r systemau a'r prosesau y mae'r sefydliad wedi'u rhoi ar waith i sicrhau bod gwybodaeth sy'n cael ei storio'n electronig/ar system cwmwl wedi'i diogelu'n ddiogel. Mae cofnodion hanesyddol yn cael eu storio trwy ddarparwr allanol cymeradwy, gyda mynediad i bersonél awdurdodedig yn unig. Bydd yr holl gofnodion a gedwir yn gydymffurfio â Rheoliadau Gwasanaethau Mabwysiadu Rheoleiddiedig (Darparwyr Gwasanaeth ac Unigolion Cyfrifol) (Cymru) 2019 (Rheoliad 30).

Bydd cofnodion mabwysiadu yn cael eu storio'n ddiogel am 100 mlynedd lle gwnaed Gorchymyn Mabwysiadu. Lle mae mabwysiadwyr wedi cael eu cymeradwyo ond nad oes paru wedi'i ganfod, caiff eu cofnod ei storio am 15

mlynedd. Lle cafwyd lleoliad sydd wedi dod i ben oherwydd aflonyddwch cyn Gorchymyn, cedwir cofnod y mabwysiadwyr am 15 mlynedd a chedwir ffeiliau plant am gyfnod priodol fel y'i pennir gan yr Asiantaeth (gan ystyried amgylchiadau sy'n ymwneud â phrosesau diogelu a phrosesau aflonyddwch).

Bydd cofnodion achos sy'n cael eu dinistrio yn cael eu carpio a'u gwaredu fel gwastraff cyfrinachol.

Mae pob aelod o staff yn cael goruchwyliaeth reolaidd ac asesiadau blynyddol lle nodir anghenion dysgu. Darperir hyfforddiant parhaus i staff i sicrhau bod Dewi Sant yn diwallu anghenion ei ddefnyddwyr gwasanaeth a'i staff yn gyson, a bod gan staff fynediad at gyrsgau hyfforddi allanol perthnasol, diwrnodau hyfforddi mewnol, goruchwyliaeth grŵp / cyfoedion a hyfforddiant arbenigol lle bo'n briodol.

Mae defnyddwyr gwasanaeth yn cael eu cynrychioli ar y Bwrdd Ymddiriedolwyr a'r Panel Mabwysiadu ac rydym yn mesur effaith ein hymyriadau gyda defnyddwyr gwasanaeth trwy broses werthuso systematig. Rydym yn mabwysiadu model o gyd-gynhyrchu fwyfwy wrth recriwtio a hyfforddi ac o ran dylunio a darparu ein Gwasanaethau Mabwysiadu.

TREFNIADAU LLYWODRAETHU A MONITRO ANSAWDD DEWI SANT

Gweler Diagram 1 (tudalen 12) am strwythur y gwasanaeth.

MESURAU I FONITRO, ADOLYGU A GWELLA ANSAWDD GOFAL A CHYMORTH

Ansawdd y Gwasanaeth

Mae'r Asiantaeth yn ymgymryd â Sicrwydd Ansawdd mewn camau allweddol o bwynt cyswllt cyntaf defnyddwyr y gwasanaeth hyd at gefnogaeth ar ôl lleoli a chefnogaeth ar ôl archebu. Defnyddir gwerthusiadau o'r camau hyn i wella pob agwedd ar ddarparu gwasanaethau yn gyson ac maent yn llywio gweithgaredd recriwtio, hyfforddiant a gwasanaethau cymorth mabwysiadu.

Mae'r Asiantaeth wedi croesawu craffu annibynnol ar y ffordd y mae'n darparu ei gwasanaethau gyda chyflwyniad holiaduron ymgynghori fel elfen hanfodol o'r adroddiadau perfformiad chwarterol, adolygiad Ansawdd Gofal chwe misol a blynyddol o dan RISCA. Caiff ansawdd y ddarpariaeth gwasanaeth ei fonitro ymhellach trwy werthuso gwasanaethau cymorth ar ôl mabwysiadu. Bydd casglu a dadansoddi'r holl adborth yn cael ei ddefnyddio i yrru gwelliant gwasanaeth ymlaen.



Cyd-gynhyrchodd defnyddwyr gwasanaeth, staff y Bwrdd Ymddiriedolwyr a phobl ifanc o grŵp Connected AUK Gynllun busnes yr Asiantaeth (2023-2026) gan nodi fframwaith uchelgeisiol ar gyfer darparu gwasanaethau dros y tair blynedd nesaf. Caiff cynlluniau gwaith sy'n cyd-fynd â'r Cynllun Strategol eu hadolygu'n flynyddol gan y Bwrdd Ymddiriedolwyr ac maent yn nodi'r amcanion a'r dangosyddion perfformiad allweddol ar gyfer darparu gwasanaethau.

Cyfrannodd mabwysiadwyr a phobl ifanc at ddatganiadau brand, cenhadaeth a gwerth yr Asiantaeth gan rannu perchnogaeth ar y cyd o'r sefydliad. Cynhaliwyd adolygiad cynhwysfawr o'r naratif a'r brand gan ddefnyddio model cyd-gynhyrchu gyda mabwysiadwyr, staff a rhanddeiliaid a oedd yn rhan o ddatblygu strategaeth a hunaniaeth weledol newydd. O 17 Hydref 2022 ymlaen, newidiodd enw newydd ein gwasanaeth mabwysiadu o Gymdeithas Plant Dewi Sant i Wasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant. Daeth ymgynghoriad eang, gan gynnwys teuluoedd, i'r casgliad y byddai'r newid hwn yn ein cynrychioli'n well fel Gwasanaeth Mabwysiadu modern gan ddarparu mwy o eglurder i'n defnyddwyr gwasanaeth ynghylch beth yw ein cynnig gwasanaeth gwirioneddol. Nid yw hyn yn newid ein endid cyfreithiol; mae Cymdeithas Plant Dewi Sant yn parhau i fod wedi'i chofrestru fel elusen gyda Chomisiwn Elusennau Cymru a Lloegr (Rhif Cofrestru: 509163) ac yn gwmni cyfyngedig trwy Warant (Cofrestrwyd Caerdydd 1546688). Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yw enw brand gwasanaeth mabwysiadu Cymdeithas Plant Dewi Sant.



Mae defnyddwyr gwasanaeth yn eistedd ar Fwrdd yr Ymddiriedolwyr a'r Panel Mabwysiadu gan ddylanwadu ar ddiwylliant yr Asiantaeth ar y lefel uchaf o lywodraethu.

Mae'r Asiantaeth yn gweithredu mewn diwylliant o ddysgu parhaus ac yn defnyddio modelau arfer gorau ac ymchwil gyfoes i lywio arfer.

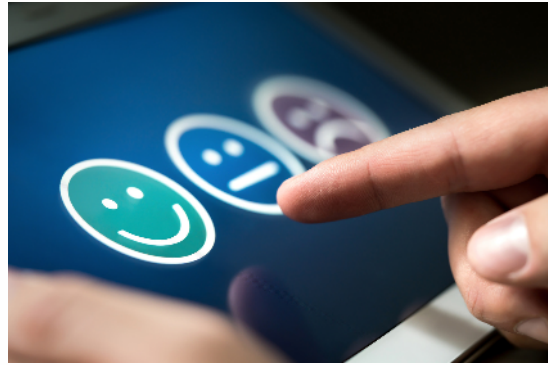
Mae Dewi Sant yn gwerthuso gwersi a ddysgwyd o gwynion, materion diogelu ac aflonyddwch ar leoliadau mabwysiadu. Dadansoddir patrymau a thueddiadau yng nghyd-destun yr adroddiadau perfformiad chwarterol ac adroddiadau Ansawdd Gofal (rheoliad 43/Rheoliad 49 o dan drefniadau RISCA) a chaiff gwersi a ddysgwyd eu rhoi ar waith yn ymarferol.

Mae adborth o adroddiadau Arolygu ar gael yn eang i staff, Mabwysiadwyr a Bwrdd yr Ymddiriedolwyr a chaiff argymhellion ar welliannau i wasanaethau eu gweithredu mewn modd amserol.

Cesglir data crynswth ar weithgarwch mabwysiadu bob chwarter ar gyfer y Gwasanaeth Mabwysiadu Cenedlaethol a gwneir cymaryddion ar berfformiad gyda phartneriaid yn y sector statudol a gwirfoddol. Adolygir y data hwn hefyd am batrwm a thueddiadau yn y cyfarfodydd rheoli ac Ymddiriedolwyr, yn ogystal ag adroddiadau Panel blynyddol, er mwyn sicrhau bod digon o gapasiti i ddiwallu'r galw a ragwelir.

TREFNIADAU AR GYFER DELIO Â CHWYNION

Mae Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant yn annog sylwadau ynghylch ei wasanaethau. Mae gan y Gymdeithas Weithdrefn Gwyno ffurfiol, sydd ar gael i bob defnyddiwr gwasanaeth yn eu pwynt cyswllt cyntaf â'r Gymdeithas.



Mae'r weithdrefn gwyno yn annog datrys anawsterau'n anffurfiol cyn iddynt ddod yn gwynion. Fodd bynnag, os na ellir datrys materion, anfonir unrhyw gwynion ymlaen at y Prif Weithredwr, sy'n dechrau ymchwiliad ffurfiol. Lle bo angen, penodir person annibynnol i ymchwilio i'r gŵyn. Mae'r Prif Weithredwr yn monitro pob cwyn ac yn adrodd ar y rhain yn yr adroddiadau chwarterol a blynyddol i Fwrdd yr Ymddiriedolwyr.

Os nad yw'r Asiantaeth yn bwriadu argymhell cymeradwyaeth neu barhad cymeradwyaeth, gall y darpar fabwysiadwr/wyr ddewis defnyddio'r IRM (Mecanwaith Adolygu Annibynnol) sy'n cynnig Adolygiad Annibynnol o Benderfyniadau.

Cesglir data crynswth ar weithgarwch mabwysiadu bob chwarter ar gyfer y Gwasanaeth Mabwysiadu Cenedlaethol a gwneir cymaryddion ar berfformiad gyda phartneriaid yn y sector statudol a gwirfoddol. Adolygir y data hwn hefyd am batrwm a thueddiadau ar gyfer cyfarfodydd rheoli ac Ymddiriedolwyr, yn ogystal ag adroddiadau Panel blynyddol, er mwyn sicrhau bod digon o gapasiti i ddiwallu'r galw a ragwelir.

CANMOLIAETH

Rydym yn dathlu ein llwyddiannau a phan gawn ganmoliaeth am ein staff neu'r gwasanaeth a ddarparwn, caiff hyn ei rannu gyda'r aelod tîm perthnasol. Maent hefyd yn cael eu cofnodi ar adroddiadau bwrdd chwarterol ac o fewn yr adroddiadau perfformiad ac adroddiadau ansawdd gofal er mwyn cymathu arfer gorau i ddysgu parhaus.

TREFNIADAU AR GYFER YMGYNGHORI Â PHOBL SY'N DEFNYDDIO'R GWASANAETH, STAFF A RHANDDEILIAID ERAILL.

Mae Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant wedi ymrwymo i hyrwyddo diwylliant agored, cynhwysol a chroesawgar. Rydym yn ceisio adborth gan ddefnyddwyr gwasanaeth a staff er mwyn llywio darpariaeth gwasanaeth yn y dyfodol ac i asesu effeithlonrwydd ac ansawdd ei ddarpariaeth gwasanaeth.



Rydym yn ceisio barn defnyddwyr gwasanaeth drwy gydol y broses fabwysiadu. Defnyddir y wybodaeth i lywio cynllunio a datblygu Gwasanaethau Mabwysiadu a Chymorth Mabwysiadu'r Gymdeithas yn y dyfodol, ar gyfer adroddiadau rheoli a'r Bwrdd ac i'w lledaenu drwy Raglen Werthuso a Monitro'r Gymdeithas.

Mae adborth o ddigwyddiadau hyfforddi yn llywio dadansoddiad o anghenion hyfforddi ar gyfer ymgeiswyr mabwysiadol a mabwysiadwyr.

Gofynnir i ddarpar fabwysiadwyr a mabwysiadwyr cymeradwy am eu barn a'u safbwyntiau drwy amrywiaeth o feganweithiau gan gynnwys holiaduron ac arolygon -

- Ar ôl yr hyfforddiant paratoi cyn cymeradwyo ac ym mhob digwyddiad hyfforddi
- Fel rhan o Adolygiad diwedd Cam Un
- Ar ôl mynychu'r panel mabwysiadu
- Mewn adolygiadau blynyddol os na chaiff cyfatebiaeth ei nodi o fewn yr amserlen honno
- Yn yr ail adolygiad ar ôl i'r plentyn gael ei leoli
- Ar ôl i orchymyn mabwysiadu gael ei roi
- Trwy grwpiau cymorth

Mae'r Unigolyn Cyfrifol hefyd yn ymgynghori â mabwysiadwyr fel rhan o ymweliadau chwarterol â'r gwasanaeth o dan Ddeddf Rheoliadau ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru), a elwir yn RISCA. Defnyddir yr ymgynghoriad hwn i ddadansoddi unrhyw dueddiadau penodol o ran yr hyn y mae'r sefydliad yn ei wneud yn dda a pha feysydd y mae angen iddo wella arnynt. Caiff cynlluniau gweithredu eu monitro trwy adroddiadau Ansawdd Gofal, sy'n dod o dan Reoliad 49 o RISCA.

Mae profiadau mabwysiadwyr sy'n defnyddio'r Gwasanaeth Mabwysiadu Gyda'n Gilydd yn cael eu casglu trwy ffurflenni adborth ac yn ogystal â hyn mae'r Gwasanaeth yn defnyddio graddfa Llesiant Warwick Edinburgh i fesur effaith ymyriadau ar effeithlonrwydd rhieni a lles cyffredinol.

Ymgynghorir ag Oedolion Mabwysiedig a phobl eraill sy'n derbyn gwasanaeth Mynediad at Gofnodion a/neu Gyfryngwr ar ddiwedd eu hymglymiad â'r gwasanaeth.

Gwneir pob ymdrech i geisio barn plant a osodir i'w mabwysiadu drwy'r Gymdeithas a chofnodir eu barn i lywio cynllunio gwasanaethau mabwysiadu yn y dyfodol.



Mae grwpiau ôl-fabwysiadu ar gyfer plant o wahanol oedrannau (gan gynnwys digwyddiadau'r Nadolig a'r Haf) wedi llywio datblygiad Gwasanaethau Cymorth Mabwysiadu'r Gwasanaeth i Blant. Ceisir llais y plentyn hefyd drwy'r holiaduron ymgynghori a anfonir at Swyddogion Adolygu Annibynnol ar adeg ail adolygiad y plentyn.

Mae systemau wedi'u datblygu i ymgynghori â rhanddeiliaid eraill gan gynnwys gweithwyr cymdeithasol iechyd, addysg a gofal plant ar adeg ail adolygiad y plentyn. Mae'r cwestiynau a ofynnir yn cynnwys cymariaethau â'r rhai a ofynnir i IROau ac maent yn cynnwys a ydynt yn teimlo bod plant a mabwysiadwyr wedi cael eu clywed a chael y cyfle i gyfrannu'n rhagweithiol at eu bywydau ac a yw plant wedi cael eu cefnogi i gynnal eu lles cyffredinol a'u datblygiad parhaus.



Ceisir barn Aelodau'r Panel yn flynyddol drwy eu hasesiadau panel unigol ac o'r cyfarfod Busnes blynyddol, a defnyddir eu gwerthusiadau i lywio datblygiad parhaus proses y Panel. Ymgynghorir â Chadeirydd y Panel bob 3 mis drwy gyfarfod busnes chwarterol gyda Chynghorydd Panel yr Asiantaeth a Phenderfynwr yr Asiantaeth.

Mae defnyddwyr gwasanaeth yn cael eu cynrychioli ar y Bwrdd Ymddiriedolwyr a'r Panel Mabwysiadu. Gyda Chynllun Busnes Dewi Sant mae amcanion clir i weithio o fewn model o gyd-gynhyrchu a fydd yn hwyluso defnyddwyr gwasanaeth i gymryd rhan weithredol yn y broses o ddylunio a darparu'r gwasanaeth yn y dyfodol.

Ymgynghorir ag aelodau'r tîm ym mhob sesiwn goruchwylio, mewn cyfarfodydd tîm, mewn digwyddiadau hyfforddi mewnol a chomisiynedig, mewn goruchwyliaethau grŵp ac mewn gwerthusiadau blynyddol. Ymgynghorir â nhw hefyd drwy Survey Monkey bob chwarter i lywio ymweliad yr Unigolyn Cyfrifol Rheoliad 42. Dadansoddir unrhyw batrymau a thueddiadau o ran gwella gwasanaethau. Ymgynghorir â nhw hefyd yn ystod digwyddiadau Diwrnod Datblygu Tîm. Mae'r dadansoddiad sy'n deillio o'r ymgynghoriad hwn yn llywio prosesau ac arferion yr asiantaeth a dylunio gwasanaethau.





**Gwasanaeth
Mabwysiadu
Dewi Sant**

**St David's
Adoption
Service**

DOLENNI

Hawdd ei Ddarllen – Ein Pwrpas: Canllaw i Bawb

Taflen Adborth

Taflen “Dweud eich dweud” Plant a Phobl Ifanc

CYSWLLT

Gwasanaeth Mabwysiadu Dewi Sant Tŷ Lambourne, Parc
Busnes Llanisien, Caerdydd CF14 5GL

☎ 029 2066 7007

✉ info@stdavidscs.org



Awdur: Jason Baker Unigolyn Cyfrifol Cymdeithas Plant Dewi Sant